カード発行	
要	不要

諸変更・更新届

龍谷大学生活協同組合理事長殿

次の点の変更がありましたのでお届けします。また、「下記の個人情報の取り扱いに関する事項」を確認し、個人情報を取得・利用・提供および登録を行うことに同意します。

※申請者記入欄及び該当する申請内容部分を漏れなくご記入ください。

申請者記入欄				
申請日	20　年　月　日	共済・保険	加入（有・無） 有の場合は必要に応じて変更	
フリガナ		組合員証NO	6505 ー　　ー	
氏名		所属	学部 ・ 研究科 ・ 部	
			□学生　□院生（修・博）　□教員　□職員	
生年月日	19　年　月　日		□生協　□その他（　　）	

所属一覧	
学生	文学部、経済学部、経営学部、法学部、社会学部、理工学部、国際文化学部、短期大学部、留学生別科
院生	文学・実践真宗学研究科、経済学研究科、経営学研究科、法学研究科、社会学研究科、理工学研究科、国際文化学研究科、法科大学院
その他	社会人ｺｰｽ、REC会員、聴講生、短期留学生（別科外）、研究生、特別履修生、平安高校職員、放送大学、学内業者、地域公共人材開発機構

（注）短期留学生・社会人以外は1年更新。職員・業者の方で契約期間が明らかな場合にのみ1年以上可。

↓申請内容にレ点

□ 住所・その他の変更届

下記の事項が変わりましたのでお届けします。（該当事項の□にレ点をつけてください。）

変更事項	変更（前）	変更（後）
□ フリガナ 氏名		➡
□ 現住所		〒　ー TEL　ー　ー
□ 帰省先住所		〒　ー TEL　ー　ー
□ 卒業予定年（有効期限延長）	20　年 3月	➡ 20　年 3月
□ 所属		➡
□ 共済・保険等	共済・保険の住所・卒業予定年も合わせて変更希望	

↓申請内容にレ点

□ 出資口数の変更申請　（該当事項の□にレ点をつけてください。）

変更申請内容	変更前	変更後
□ 出資金　口　円を増口します。	口　円	口　円
□ 出資金　口　円を減口します。	口　円	口　円

↓申請内容にレ点

□ メンバーズカード再発行申請（該当事項の□にレ点）

（□紛失　□チップエラー　□未着）

・正規のカードが届くまでは仮メンバーズカードを利用時に提示ください。

・旧カードは、仮カードが発行された時点で無効となり使用できなくなります。

・紛失、汚破損によるカードの再発行は手数料500円（税込）を申し受けます。

【個人情報の取り扱いに関する事項】

＜利用目的＞

この変更届により収集した個人情報について、メンバーズカードの作成・送付、出資金の管理、店舗・食堂事業等の健全な運営や商品・サービスの紹介等のために利用することがあります。

店舗記入	受付日	再発行手数料 〇する		仮カード発行 〇する		↓必要あればチェックを必ずチェックなければ再発行します。	受付者	入力者	雑損
	20　年　月　日	不要	500円 受領	紙 0円	カード 500円 受領	□Tuo保持者につき再発行せず卒業予定年だけ変更			